

# 写真台帳KENGO 操作マニュアル

## 1. 共通アイコン

-  ホームアイコン=メインメニューに戻ります。
-  戻るアイコン=一つ前の画面に戻ります。
-  プラスアイコン=ファイル新規追加ボタンです。
-  コピーアイコン=ファイルをコピーして増やします。
-  ゴミ箱アイコン=ファイルを削除します。
-  共有アイコン=ファイルを外部と共有するメニューが開きます。

## 2. メインメニュー



### ① 看板登録

工事看板の内容を記入します。

詳細・・・P.2

### ② 撮影

工事写真を撮影します。

詳細・・・P.3

### ③ 写真一覧

保存した写真を確認・操作します。

詳細・・・P.5

### ④ 写真台帳作成

写真を選択して台帳を作成します。

詳細・・・P.6

### ⑤ 台帳一覧

保存した台帳を確認・操作します。

詳細・・・P.8

### ⑥ 設定

現在の設定を確認・変更します。

詳細・・・P.9

# 写真台帳KENGO 操作マニュアル

## 3.看板登録メニュー



メインメニューで看板登録を押すと看板登録メニューに移動します。

上下の+アイコンで工事看板（入力）画面が開きます。

コピーアイコンで作成済の看板をコピーできます。

ゴミ箱アイコンで作成した看板を削除できます。

工事看板（入力）画面です。

- ・工事名 ・日付 ・場所 ・施工者
- ・作業名 ・工程 ・備考

以上の項目入力ができます。

各項目は全て任意です。未記入の場合は看板にはその項目が表示されなくなります。

1度入力した内容は次回から入力欄の候補に表示されるようになります。

工程は写真撮影の際にも設定できます。

看板作成時は未設定をお勧めします。

台帳作成時は工事名が表紙に自動反映され、作業名が写真の自動整列に使用されます。

作業名が記入されていないと写真の自動整列は適用されませんのでご注意ください。

入力完了後は必ず保存を押してください。

# 写真台帳KENGO 操作マニュアル

## 4.撮影メニュー



メインメニューで撮影を押すと表示されます。

左上の戻るボタンでメインメニューに戻れます。

右上の看板チェックでON/OFFが切替わります。

デフォルトでは空の看板が表示されています。

看板はピンチアウトで拡大・縮小ができます。

看板はドラッグで移動できます。

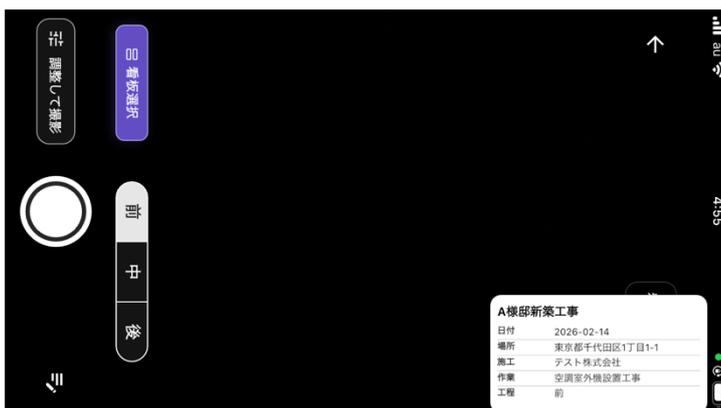
横倒しにすると看板の向きも自動で切替わります。

左下の看板選択を押すことで、作成した看板を一覧から選択できます。

右下の編集マークで看板の内容を編集できます。

前中後をそれぞれ押すことで工程が自動で切り替わります。

同じ工程を2回押すと工程なしになります。



横撮影に対応していますが、

操作欄の文字や配置は横にしても切り替わりません。

機能はそのままお使いいただけます。

ボリュームボタン、もしくは撮影ボタンで撮影できます。

調整して撮影ボタンは、撮影後に看板位置を動かせます。

通常の撮影では設定した看板位置はそのまま写真に反映されます。

# 写真台帳KENGO 操作マニュアル



撮影が終わると保存画面が自動で開きます。

続けて撮影を押すと撮影画面に戻ります。

写真一覧を見るを押すと、写真一覧画面に移動します。

写真一覧についてはP.5を参照してください。

メインメニューに戻るを押すとメインメニューに戻ります。

メインメニューについてはP.1を参照してください。

# 写真台帳KENGO 操作マニュアル

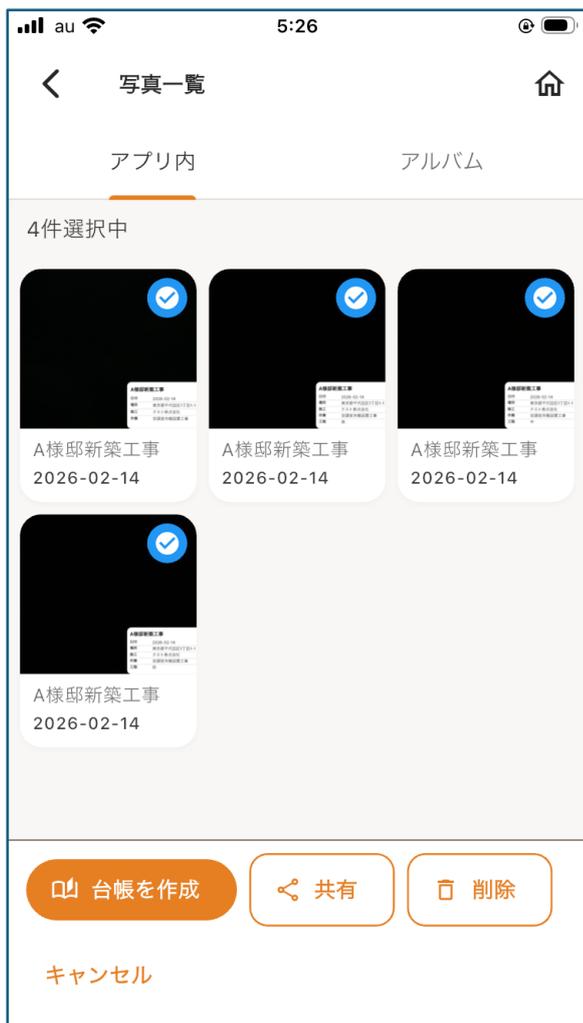
## 5.写真一覧メニュー



メインメニューから写真一覧を押す、もしくは撮影後に写真一覧を見るを押すと表示されます。

アルバムを押すと端末内の写真を表示できます。  
アルバムからアプリ内に画像を取り込むこともできます。  
※アクセスを許可した場合のみ。

左上の選択ボタンを押すと写真の選択画面になります。

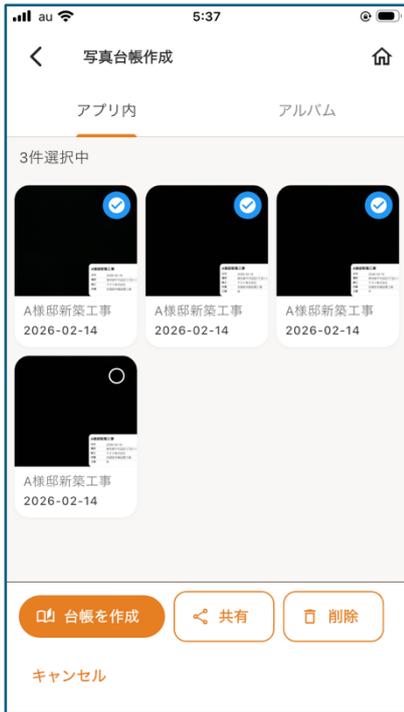


写真を選択した状態では以下の操作が可能です。

- ・台帳を作成 = 詳細はP.6を参照して下さい。
- ・共有 = 撮影した写真をメールやLINEなどで共有ができます。
- ・削除 = 選択した写真を削除します。  
削除した写真は戻りませんので  
ご注意ください。

# 写真台帳KENGO 操作マニュアル

## 6. 写真台帳作成メニュー



メインメニューで写真台帳作成を押す、又は写真一覧で選択を押し、写真を選択すると台帳を作成することができます。

写真台帳にしたい写真を選択した状態で左下の台帳を作成ボタンを押して下さい。

台帳作成ボタンを押すと写真台帳プレビューが開きます。選択した写真が正しいかを確認して下さい。



プレビュー画面では写真の入れ替え、追加、削除ができます。

**ゴミ箱アイコンを押すとそのページ自体が削除**されますのでご注意ください。

写真枠の「**一**」マークを押すと写真が削除されます。写真枠右上の○をチェックすると**選択状態**になり、もう一枚チェックすると**2枚の写真を入れ替える**ことができます。

左上の並びをリセットで初期状態に戻ります。  
+ページ追加でページを増やすことができます。

# 写真台帳KENGO 操作マニュアル

## ※写真台帳の並びのルール

写真は作業名ごとに作業前・作業中・作業後で3枚1組のグループに纏まります。

同じ作業名で複数の前中後がある場合は**撮影した順で挿入**されていきます。

プレビューで各写真を確認し、**想定と異なっていた場合は手動で入れ替えて下さい**。

また、作業名・工程などが**欠落している場合は最終ページに撮影時間順**に挿入されます。



PDF作成・Excel作成を押すと台帳作成が始まり、作成完了すると自動で共有メニューが開きます。

共有メニューの内容はお使いの端末によって異なります。

**共有しない場合は、共有メニュー以外の領域をタップして共有メニューを閉じて下さい。**

共有する、もしくはメニューを閉じると台帳一覧メニューが開きます。

台帳一覧メニューについてはP.8を参照して下さい。

※写真台帳の**表紙が作成**されるのは、**PDFのみ**です。Excelでは表紙は作成されません。

また、**表紙に自動反映される工事名、工事場所・施工者名は1枚目の写真の看板内容**です。

2枚目以降を選択して反映することはできませんのでご注意ください。

# 写真台帳KENGO 操作マニュアル

## 7.台帳一覧メニュー



メインメニューで台帳一覧を押す、又は台帳作成をした後に表示されるメニューです。

過去に作成した台帳が表示されます。

各台帳を押すと作成された台帳プレビューが開きます。

各台帳の共有アイコンを押すと共有メニューが開きます。

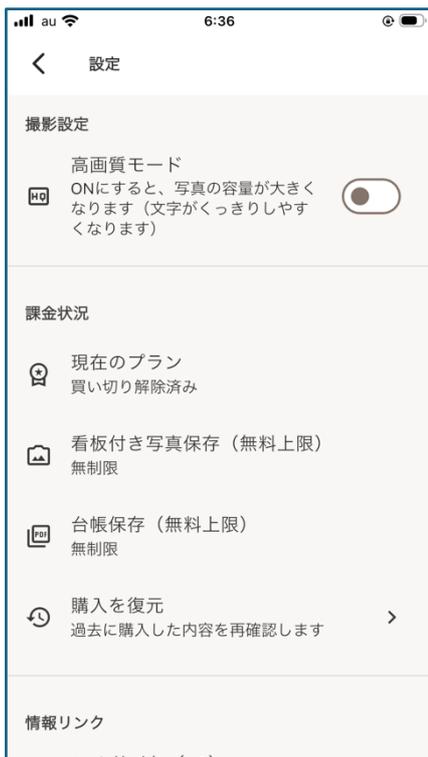
ゴミ箱アイコンを押すと削除されます。

一度削除した写真台帳は元に戻らないのでご注意ください。



# 写真台帳KENGO 操作マニュアル

## 8.設定メニュー



メインメニューで設定を押すと表示されるメニューです。

高画質モードの設定ができます。（デフォルトはオフ）

高画質モードにすると写真データの容量が大きくなりますのでご注意ください。

課金状況が表示されています。

無料の場合は現在の使用枚数が、購入済の場合は無制限が表示されます。

機種変更などでインストールし直した場合に、課金情報が反映されていなかった場合は購入を復元を押して下さい。



公式HP、利用規約、プライバシーポリシー、特定商取引法に基づく表記のリンクが表示されています。

各項目を押すとブラウザが開きます。

最後にバージョン情報が記載されています。

写真台帳KENGOの操作マニュアルは以上となります。

マニュアルに記載のない事例、お問い合わせなどは

support-ledger@applikengo.com までお問い合わせください。